



# BOAS-VINDAS

Manual com orientações gerais sobre os serviços administrativos que podem ser acessados pelos magistrados e suas assessorias.



# Índice

Organograma TJRS resumido 

Departamento de Magistrados - DMAG 

Direção de Gestão de Pessoas - DIGEP 

Direção de Logística - DILOG 

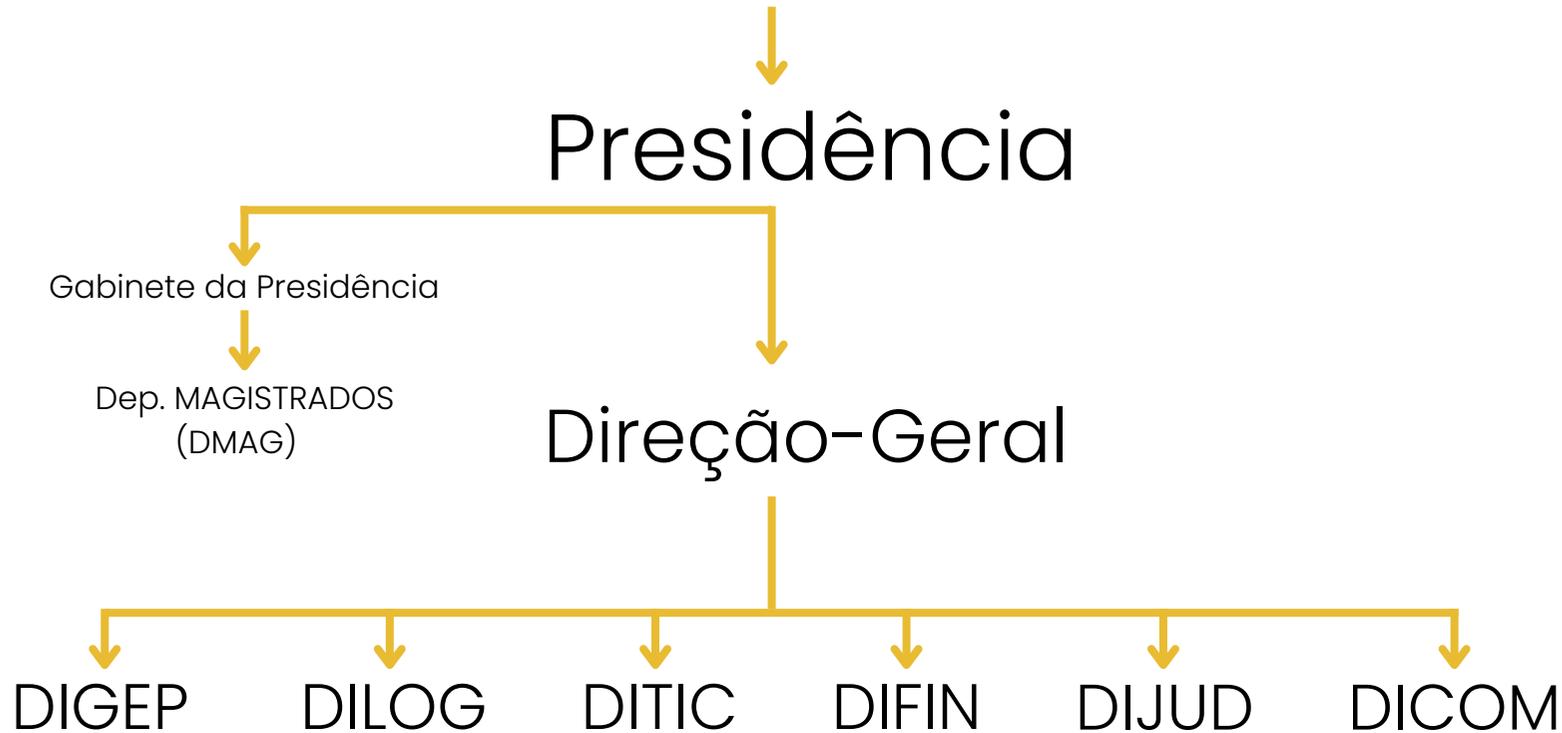
Direção Judiciária - DIJUD 

Direção de Comunicação - DICOM 

Direção de Tecnologia da Informação  
e Comunicação - DITIC 

# O TRIBUNAL DE JUSTIÇA

Tribunal Pleno





# DMAG



## DEPARTAMENTO DE MAGISTRADOS

● Desembargadores  
de Carreira

● Desembargadores  
Classistas

● Juízes de Direito  
Convocados

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DO DMAG

---

## Desembargadores de Carreira

Informações sobre o encerramento da jurisdição no 1º Grau, para posse como Desembargador

Serviço de Registros

- Telefone: (51) 3210-7051
  - E-mail: [gp-dmag-reg@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-reg@tjrs.jus.br)
- 

Carteira de Identidade Funcional para o novo cargo (requerimento desnecessário)

Apoio aos Desembargadores

- Telefone: (51) 3210-7022
  - E-mail: [gp-dmag-des@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-des@tjrs.jus.br)
- 

Pedido de férias e afastamentos

Apoio aos Desembargadores

- Telefone: (51) 3210-7022
- E-mail: [gp-dmag-des@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-des@tjrs.jus.br)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DO DMAG

---

## Desembargadores Classistas

Documentação para a posse e criação do vínculo com o TJRS

Apoio aos Desembargadores

- Telefone: (51) 3210-7022
  - E-mail: [gp-dmag-des@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-des@tjrs.jus.br)
- 

Carteira de Identidade Funcional (requerimento desnecessário)

Apoio aos Desembargadores

- Telefone: (51) 3210-7022
  - E-mail: [gp-dmag-des@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-des@tjrs.jus.br)
- 

Pedido de férias e afastamentos

Apoio aos Desembargadores

- Telefone: (51) 3210-7022
- E-mail: [gp-dmag-des@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-des@tjrs.jus.br)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DO DMAG

---

## Desembargadores Classistas

Averbação de tempo de serviço prestado a outros órgãos

Estudo e concessões

- Telefone: (51) 3210-7049
  - E-mail: [gp-dmag-estcon@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-estcon@tjrs.jus.br)
- 

## Juízes de Direito Convocados

As providências para substituição na unidade de origem (1º Grau) e os ajustes de sistema para pagamento da gratificação de convocação são realizados pelo DMAG, sem necessidade de solicitação pelo Magistrado.

Serviço de Registros

- Telefone: (51) 3210-7051
- E-mail: [gp-dmag-reg@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-reg@tjrs.jus.br)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DO DMAG

---

## Juízes de Direito Convocados

**Pedido de férias e licenças**

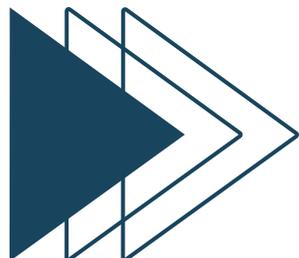
**Apoio aos Desembargadores**

- Telefone: (51) 3210-7382
  - E-mail: [gp-dmag-confer@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-confer@tjrs.jus.br)
- 

## Outros serviços

**Aposentadoria: Cálculos,  
simulações e requerimento**

**Abono de Permanência  
(concessão automática)**



**Estudos e Concessões**

- Telefone: (51) 3210-7049
- E-mail: [gp-dmag-estcon@tjrs.jus.br](mailto:gp-dmag-estcon@tjrs.jus.br)



# DIGEP



## DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS

- Departamento de Desenvolvimento de Pessoas
- Departamento de Pagamento e Concessões
- Departamento de Administração de Pessoal (DAP)
- Departamento Médico Judiciário

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIGEP



## Apoio ao Teletrabalho

- Telefone: (51) 3210-4419
- E-mail: digep-trabalhoremoto@tjrs.jus.br



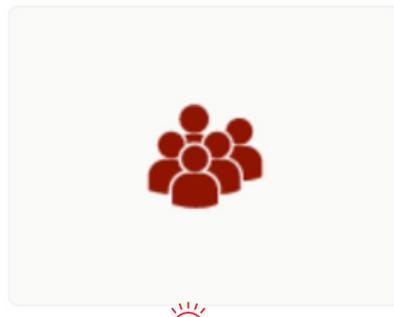
## Gestão dos usuários do RHE e RHE NG

DIGEP – Assessoria Técnica (ASSTEC)

- Telefone: (51) 3210-4180
- E-mail: digep-asstec@tjrs.jus.br



RHE



RHENG



O Sistema RHENG é usado para marcação de férias dos servidores dos gabinetes

Disponíveis na aba "sistemas" do site do TJRS

## Sistemas

Busca

rhe

Filtrar sistemas

Todos

Administrativo

Financeiro



JUCISRS

★ Adicionar aos favoritos

Mais informações >



RHE

★ Adicionar aos favoritos



RHENG

★ Adicionar aos favoritos

Mais informações >

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIGEP

---

## Solicitação, alteração e prestação de contas do auxílio-saúde

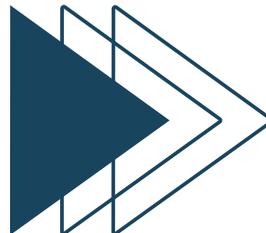
DIGEP – Serviço de Assistência à Saúde Suplementar

- Telefone: (51) 3210-6900
- E-mail: [digep-sass@tjrs.jus.br](mailto:digep-sass@tjrs.jus.br)

---

## Composição de Gabinete de Desembargador e Juiz-Convocado

Provimento de cargos e funções  
de Gabinete de Desembargador  
e Juiz-Convocado



DIGEP – Departamento de  
Administração de Pessoal (DAP)

- Telefones: 3210-7155 e 3210-7103
- E-mail: [digep-dap@tjrs.jus.br](mailto:digep-dap@tjrs.jus.br)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIGEP

## Estágios

DIGEP – DAP – Serviços de Gestão de Estagiários – Seção de Contratos.

Solicitação de contratação para estágio remunerado e para estágio obrigatório.

- Telefone: (51) 3210-7858
- E-mail: [contratoestagio@tjrs.jus.br](mailto:contratoestagio@tjrs.jus.br)

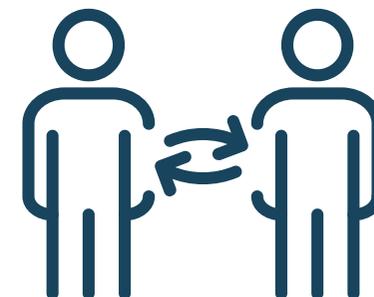
Manual de Estágio Remunerado



## Substituição de FG/CC por afastamento

DIGEP – Direção de Gestão de Pessoas

- Telefone: 3210-7093
- E-mail: [digep@tjrs.jus.br](mailto:digep@tjrs.jus.br)



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIGEP

---

**Consulta dos vencimentos mensais/ Requerimento de pagamento de Diárias - Abertura de processo SEI/ Declarações de Vencimentos**

DIGEP - Departamento de Pagamento e Concessões (DPC)

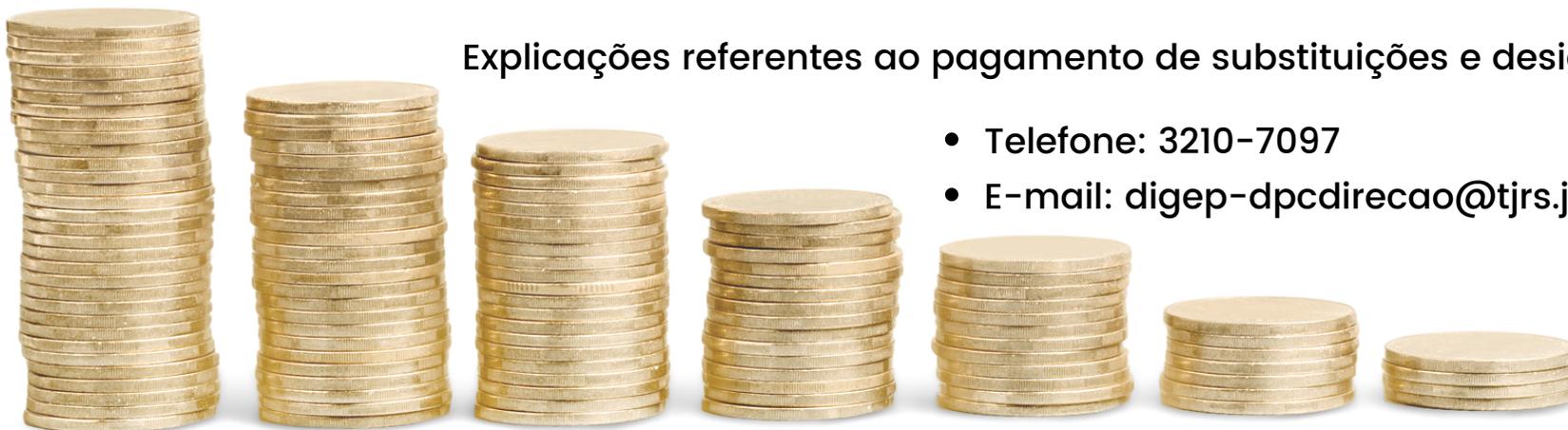
- Telefone: 3210-7097
  - E-mail: [digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br](mailto:digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br)
- 

## Pagamento de Substituições e Designações

DIGEP - Departamento de Pagamento e Concessões (DPC)

Explicações referentes ao pagamento de substituições e designações.

- Telefone: 3210-7097
- E-mail: [digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br](mailto:digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br)



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIGEP

Consulta referente ao



**Abono pecuniário de Férias  
Indenização de Licença Prêmio  
Indenização de Férias**

DIGEP - Departamento de Pagamento e Concessões (DPC)

- Telefone: 3210-7097
- E-mail: [digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br](mailto:digep-dpcdirecao@tjrs.jus.br)

**Remoções de servidores para aumento do quadro funcional do gabinete**

Consultar o Serviço de Gestão de Carreira.

DIGEP - Departamento de Desenvolvimento de Pessoas (DDP)

- Telefone: 3259-4281
- E-mail: [digep-carreiras@tjrs.jus.br](mailto:digep-carreiras@tjrs.jus.br)





# DILOG



## DIREÇÃO DE LOGÍSTICA

- Departamento de Compras
- Departamento de Infraestrutura (DINFRA)
- Departamento de Arquivos
- Departamento de Material e Patrimônio (DMP)
- Departamento Gerenciamento de Contratos (DGC)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Material e Patrimônio (DMP)

### Acesso ao sistema GRP



### REQUISIÇÃO DE MATERIAIS E GRP

### Solicitação de Material de Consumo e Permanente

As solicitações de fornecimento de material devem ser realizadas exclusivamente pelo sistema GRP

Dúvidas sobre material de consumo:

- Ramais: 7711 e 4145

Dúvidas sobre material permanente:

- Ramais: 7951 e 7901

Manual de Requisição 

### Solicitação de Recolhimento

As solicitações de recolhimento de bem permanente devem ser realizadas exclusivamente pelo sistema GRP

Dúvidas sobre material de consumo:

- Ramais: 7711 e 4145

Manual de Recolhimento 

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Material e Patrimônio (DMP)

### Recebimento Online

No momento do recebimento ou recolhimento dos materiais solicitados é preciso:



acessar o sistema Guias Online para fazer a finalização da atividade.



Essa ação efetiva a entrega e evita dificuldades na gestão patrimonial.

Manual  
Guias Online



### Insumos Zeladoria

No prédio do Tribunal de Justiça, a entrega de determinados insumos (copo de plástico, papel higiênico, etc) são realizados pela zeladoria por meio de um formulário.

Faça [AQUI](#) o download do formulário de solicitação.

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Material e Patrimônio (DMP)

### Código de Materiais

Para ajudar na solicitação e preenchimento de requisições no sistema, é possível localizar o respectivo código do produto.

Se houver necessidade de outro item que não conste na lista, contatar o Almoxarifado Descentralizado.

- Ramal 7711

Lista de códigos de  
itens recorrentes



### Solicitação de Celulares

O pedido de aparelhos celulares para Desembargadores pode ser feito por e-mail ou por telefone.

- [dmp-patrimonio@tjrs.jus.br](mailto:dmp-patrimonio@tjrs.jus.br)
- Ramal 7907

Observação:

Aparelhos para a Administração são providenciados pela DITIC

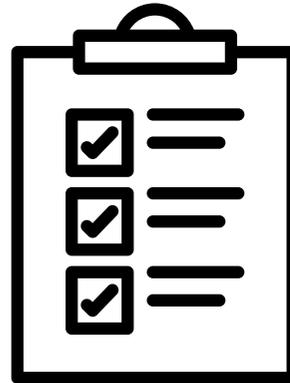


# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Material e Patrimônio (DMP)

### Inventário Patrimonial

- O Inventário Patrimonial é obrigatório e realizado anualmente de forma descentralizada;
- Cada unidade realiza seu respectivo inventário através de aplicativo desenvolvido pelo TJRS.



 Veja [AQUI](#) as orientações para realização do inventário patrimonial.

Em caso de necessidade, o Serviço de Patrimônio pode auxiliar.

- Ramal 7901

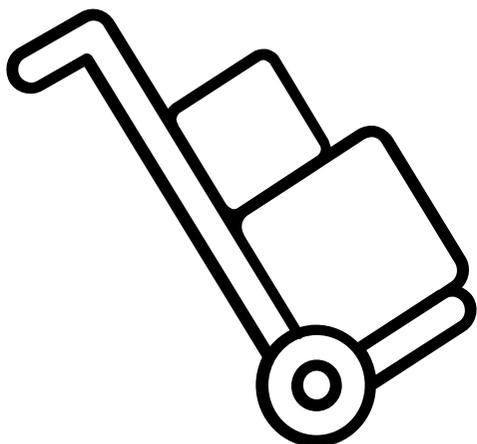


### Observação:

Recomenda-se a gestão patrimonial continuada, independente da época do ano, reportando ao DMP cada movimentação de bens permanentes para que o sistema reflita a real localização dos bens a qualquer tempo.

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Material e Patrimônio (DMP)



### Mudanças

As movimentações são executadas, na maioria das vezes, pelo DMP.

As mudanças devem ser preliminarmente solicitadas ao DINFRA, que validará projetos e documentação técnica para então submeter ao DMP para execução.



### Contatos DMP



Veha [AQUI](#) a lista de e-mail e ramais para contato com o DMP

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Infraestrutura (DINFRA)

Toda solicitação de manutenção ou requisição ao DINFRA deve ser feita **EXCLUSIVAMENTE** pela intranet.

Para abrir os chamados:

1º Faça o login para acessar a intranet do TJRS

Domínio:  
Selecione

Seu usuário de rede:

Sua Senha:

Esqueci a minha senha

Mantenha-me conectado

Login

Se tiver problemas para fazer login, entre em contato pelo telefone (51) 3210-7565



2º Procure a Aba "Serviços Administrativos"



3º Clique no item "Engenharia e Manutenção"

4º Por fim, para criar o incidente é só ir na aba Pedidos de Manutenção



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Departamento de Infraestrutura (DINFRA)

### Orientações específicas

- Alteração de Layout do local de trabalho  
Telefone: 3210.7400
- Manutenção Hidráulica de Copas e Banheiros  
Telefone: 3259.4187
- Instalação de Quadros  
Telefone: 3259.4187
- Manutenção de Persianas, Janelas e Portas  
Telefone: 3259.4187
- Manutenção de Elevadores  
Telefone: 3259.3764
- Manutenção de Lâmpadas e Tomadas  
Telefone: 3259.3789
- Manutenção de Climatização  
Telefone: 3259.3764
- Manutenção de Forros, Paredes e Pisos  
Telefone: 3259.4187

### ATENÇÃO!

Cópias de chaves são de responsabilidade da Zeladoria



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

---

## Zeladoria do TJRS

- Cuidados com a conservação dos prédios;
- Supervisão dos serviços de limpeza, em geral;
- Supervisão do funcionamento dos elevadores, solicitando serviços de manutenção, quando necessário;
- Solicitação e controle de gêneros e materiais de consumo e higiene necessários ao abastecimento dos prédios;
- Comunicação de qualquer irregularidade verificada em banheiros, copas coletivas, pátios interno e externo, demais áreas comuns dos prédios;
- Gerenciamento e fiscalização dos contratos correlatos às atividades de Zeladoria;
- Solicitação de cópias de chaves.

---

## Contatos da Zeladoria do TJRS:

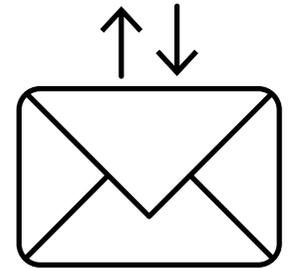
- **Ramais 7712 e 7713**

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

---

## Seção de Correspondências e de Malotes

- Postagem e recebimento de correspondências, através dos Correios (ECT), para todos os Desembargadores;
- Envio de documentos e processos em âmbito interno, através de malote, para todos os Foros no interior e capital e demais setores administrativos deste Poder Judiciário Estadual;
- Entrega e coleta de malotes entre os gabinetes e residências dos Desembargadores, mediante agendamento prévio.



---

Todos os serviços podem ser solicitados pelos telefones:

- Ramais 6020 e 6021

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

---

## Setor de Copa

- Serviços nas sessões - de julgamento, comissões, Tribunal Pleno, Órgão Especial entre outras - e nas reuniões da Administração e dos Desembargadores, assim como demais situações autorizadas pela Administração;
- Preparação de café e lanches para eventos no Tribunal de Justiça e demais locais determinados pela Administração;
- Preparação e distribuição de térmicas com café aos setores previamente autorizados;
- Manutenção e limpeza do material concernente aos serviços prestados - limpeza de geladeiras e micro-ondas.

---

O serviço de copa é feito mediante agendamento:

- E-mail [copa@tjrs.jus.br](mailto:copa@tjrs.jus.br)
- Ramais: 7576 e 6154



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Serviço de Segurança

### Policiamento

Controle de acesso às dependências;

Planejamento e realização do policiamento ostensivo nas Sessões de Julgamento;

Acompanhamento e monitoramento de jurisdicionados a pedido do gabinete;

Planejamento da rotina dos vigilantes contratados;

Retirada de chaves dos gabinetes, mediante registro ou autorização.

- Ramais: 6023 e 7808

Automação - Controle de ar condicionado, iluminação e sensores de fumaça.

- Ramal: 6022

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DILOG

## Serviço de Segurança

### Seção de Gestão

Planejamento e organização das atividades sensíveis e audiências de risco;  
Consignação de armamento aos magistrados.

- Ramais: 6487 e 6223

### CICC - Centro Integrado de Comando e Controle

Videomonitoramento e reserva de imagens de ocorrências;  
Rondas Virtuais.

- Contatos: 3259.3810 e 3259.3800

Todos os seguranças, nos pontos de controle de acesso de pedestres e veículos ou em ronda ostensiva, estão prontos para o atendimento de qualquer ocorrência, munidos de rádio para solicitação de apoio e rápida comunicação com qualquer prédio.



# DIJUD



## DIREÇÃO JUDICIÁRIA

- Departamento Processual
- Departamento de Biblioteca e de Jurisprudência
- Departamento de Taquigrafia e de Estenotipia
- Departamento de Recursos aos Tribunais Superiores (DRTS)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

## Direção Judiciária

### Plantão Jurisdicional de 2º Grau

- Organização das Escalas
- Orientações e Procedimentos

SEI nº 4362795



### Estatísticas



### Jurisdicionais de 2º Grau

- Planilha de Acompanhamento - Ato nº 52/2014-P - Relatório de Produção Magistrados no 2º Grau
- Justiça em Números - Produtividade Magistrados - Anexo II - Provimento nº 49, de 18 de agosto de 2015 

### DIJUD

- E-mail: [dijud@tjrs.jus.br](mailto:dijud@tjrs.jus.br)
- Contato: 3210.6106

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

## Direção Judiciária

Capacitação Inicial para o uso do Sistema eproc2G 

SEI nº 4362760

Orientações Procedimentais às Unidades Judiciárias 

## DIJUD

- E-mail: [dijud@tjrs.jus.br](mailto:dijud@tjrs.jus.br)
- Contato: 3210.6106

## PESQUISA E CONSULTA



### GUIAS PARA USO DO EPROC 2G

MINUTAS

PROCESSO / PROCEDIMENTOS

SESSÃO GABINETES

SESSÃO SECRETARIAS

INTIMAÇÃO

SISTEMA / RELATÓRIOS

PLANTÃO

LOCALIZADORES



**DIJUD**  
DIREÇÃO  
JUDICIÁRIA



### COMO FAZER A PESQUISA?

Clique na lupa que fica no alto da tela à direita.



Find in view

Neste espaço digite o texto que busca.



O(s) resultado(s) fica(m) com uma marca colorida.

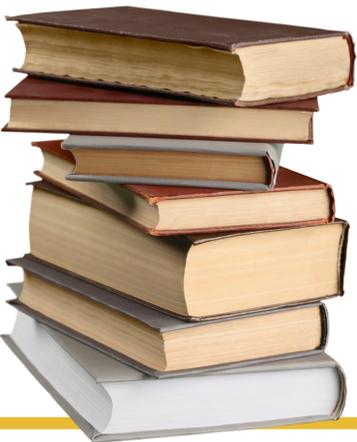
# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

## Distribuição Processual

- Revisão da Autuação – Regras Regimentais/Precedentes do Órgão Especial/Enunciados da 1ª Vice-Presidência – Processos Novos;
- Dúvidas e Normativas. 

## Departamento Processual

- E-mail: [depproc@tjrs.jus.br](mailto:depproc@tjrs.jus.br)
- Contato: 3210.7513



## Serviços da Biblioteca

Acervo físico: 4º Andar do TJ e 3º Andar do CJUD

 [Informações sobre Acervo de Livros,  
de Periódicos e de Legislações](#)

Departamento de Biblioteca e Jurisprudência

- E-mail: [dbibcjud@tjrs.jus.br](mailto:dbibcjud@tjrs.jus.br)
- Contato: 3210.6290



 [Consulta do  
acervo on-line](#)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

## Serviços da Jurisprudência



- Informações sobre Jurisprudência - Documentação Biblioteca e Jurisprudência;
- Eventual retirada de Acórdãos ou Decisões Monocráticas é com a Secretaria das Comissões.

Secretaria das Comissões.

- E-mail: [secretariacomissoes@tjrs.jus.br](mailto:secretariacomissoes@tjrs.jus.br)
- Ramal: 6308

Departamento de Biblioteca e Jurisprudência

E-mail: [dbibcjud@tjrs.jus.br](mailto:dbibcjud@tjrs.jus.br)

Contato: 3210.6290



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

## Departamento de Recursos aos Tribunais Superiores (DRTS)

- Toda a tramitação Cartorária dos feitos de Competência das Vice-Presidências;
- Envio aos Tribunais Superiores de Processos oriundos dos diversos Órgãos Julgadores do Tribunal;
- Recebimento das Decisões desses Tribunais.

### DRTS

- E-mail: [drts@tjrs.jus.br](mailto:drts@tjrs.jus.br)
- Contato: 3210.6402



## Departamento de Taquigrafia e de Estenotipia (DTAQ)

 Gravações e Degravações de áudio e vídeo de Sessões de Julgamento, Sindicância e Reuniões

DTAQ

E-mail: [dtaq@tjrs.jus.br](mailto:dtaq@tjrs.jus.br)

Contato: 3210.7720

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DIJUD

---

## Serviço de Oficiais de Justiça

Atua no Auxílio às Sessões de Julgamento:

- Reserva de Sala de Sessões;
- Confirmação e Organização das Preferências e Sustentações Orais.

Atua também no cumprimento de mandados.

- 
- E-mail: [ofjustj@tjrs.jus.br](mailto:ofjustj@tjrs.jus.br)
  - Contato: 3210.7736



# DICOM



## DIREÇÃO DE COMUNICAÇÃO

● Departamento de Imprensa (DIMP)

● Departamento de Relações Públicas (DRP)

● Departamento de Marketing Institucional e Comunicação Digital (DMIC)

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

## Departamento de Imprensa

Orientações e intermediação para o relacionamento com a imprensa;

Realização de cobertura jornalística para evento / ato / solenidade com foto;

Divulgação de decisão e iniciativa de interesse público por parte do magistrado;

Orientação ou realização para produção de arte para materiais institucionais.

 [dicom-dimp@tjrs.jus.br](mailto:dicom-dimp@tjrs.jus.br)

Direção: 3210.7676

Contatos DIMP: 3210.7851 ou 99956.4146



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

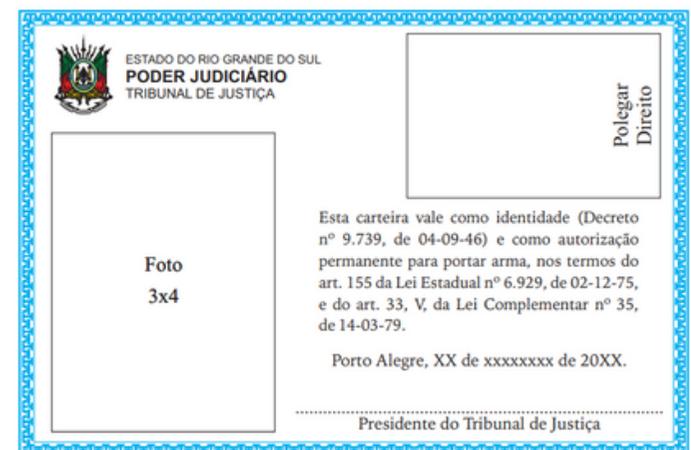
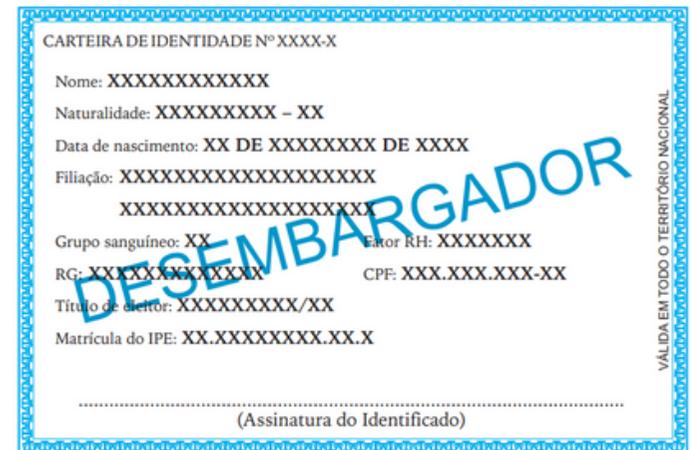
## Departamento de Imprensa

### Núcleo de Arte e Controle de Cópias

- Gestão de contrato de fornecimento de serviços gráficos aos setores do Poder Judiciário, através de gráficas terceirizadas;
- Confecção de carteiras funcionais para Magistrados;
- Distribuição de material de expediente para os gabinetes dos Magistrados;
- Distribuição de exemplares de legislação (Código Civil e de Processo Civil, Código Penal e de Processo Penal e Constituições Federal e Estadual), mediante autorização da Secretaria das Comissões, aos gabinetes dos Magistrados.

### Contatos do Núcleo de Arte e Controle de Cópias:

- Email [dicom-dimp-spubli@tjrs.jus.br](mailto:dicom-dimp-spubli@tjrs.jus.br)
- Ramal: 3561



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

## Departamento de Relações Públicas



Divulgação de:

- campanhas;
- iniciativas;
- comunicados;
- avisos para público interno.

 [dicom-drp@tjrs.jus.br](mailto:dicom-drp@tjrs.jus.br)

Contatos DRP:  
3210.7444 / 7455 / 6089 ou 99971.8326

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

## Departamento de Relações Públicas

Cerimonial, representação institucional da Administração e agendamento com a Presidência.

Realização de posses e eventos institucionais da Administração.



 [dicom-drp@tjrs.jus.br](mailto:dicom-drp@tjrs.jus.br)

Contatos DRP:

3210.6090 / 6108 / 6089 / 7598 ou 99971.8326



Atualização e consulta a mailing interno de autoridades e ramais

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

Departamento de  
Marketing Institucional e  
Comunicação Digital

 [dicom-dmic@tjrs.jus.br](mailto:dicom-dmic@tjrs.jus.br)

Contatos DMIC:  
3210.7605 ou 99983.2252

Você já segue os TJRS  
nas Redes Sociais?



Aponte a câmera do seu celular  
para conferir as nossas redes.

Instagram Facebook YouTube Twitter LinkedIn



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DICOM

Departamento de Marketing  
Institucional e Comunicação Digital

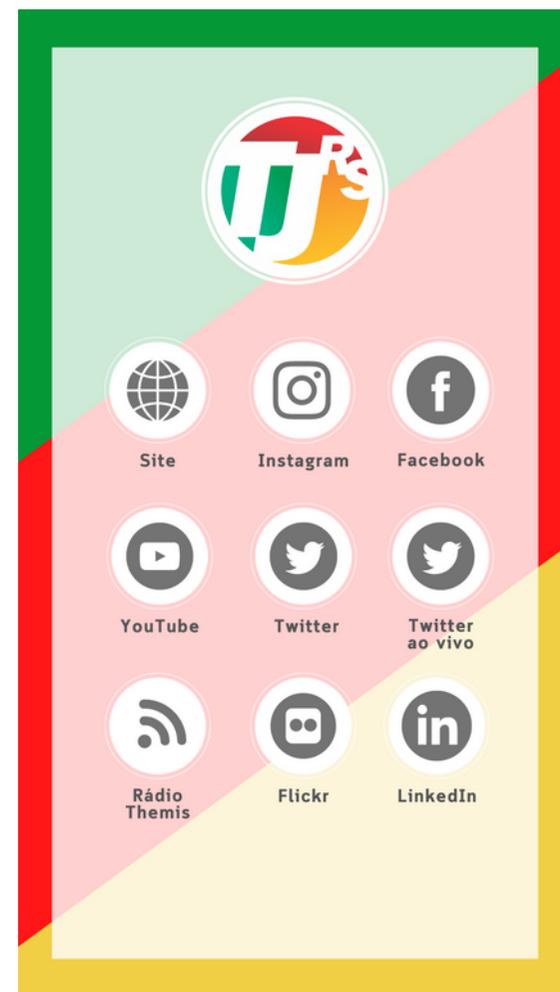


Desenvolvimento  
de projetos e  
campanhas  
institucionais

 [dicom-dmic@tjrs.jus.br](mailto:dicom-dmic@tjrs.jus.br)

Contatos DMIC:  
3210.7605 ou 99983.2252

Sugestão de  
conteúdos para  
redes sociais  
oficiais do TJRS





# DITIC



## DIREÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

- Departamento de Projetos Especiais
- Departamento de Sistemas Judiciais
- Departamento de Suporte
- Departamento de Sistemas Administrativos
- Departamento de Produção

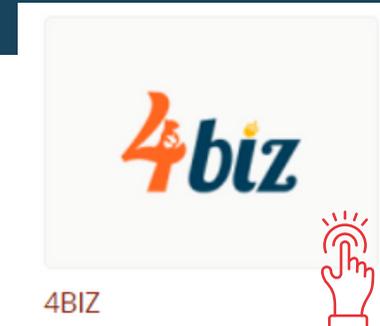
# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC

## Central de Atendimento Digital (CADI) ou 4BIZ

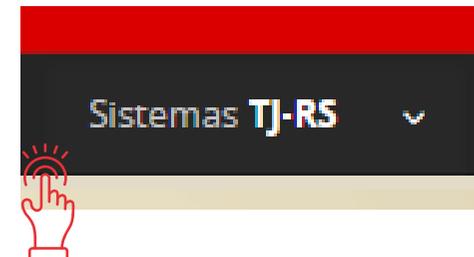
Na Central de Atendimento Digital (CADI) o usuário abre um chamado (TICKETS).

O usuário abre UM chamado para solicitar:

- a criação de contas de acesso à rede e sistemas para novos Magistrados/Servidores/Estagiários;
- computadores adicionais, ramais telefônicos e comunicação;
- atendimento técnico;
- recolhimento de equipamentos (computador, notebook, impressora, celular funcional) sem uso no Departamento/Setor



A CADI está na aba "sistemas" no site do TJ.



Vantagens de abrir chamado pela CADI:

- O usuário não fica em fila telefônica aguardando para fazer o registro do atendimento.
- É possível acompanhar o andamento do chamado (TICKETS) aberto na CADI.

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC

As categorias para as solicitações iniciais mais comuns são:

Acessos: Adição de Acessos, Remoção de Acesso, Desabilitação de Usuário e Nova Conta

Equipamentos: Telefonia > Adicional, Recolhimento, Defeito e configuração

Equipamentos: Impressoras > Erro, Instalação e manutenção

Equipamentos: Computadores > Adicional, Mudança de Local, Recolhimento e Defeito

Equipamentos: Aplicativos > Configuração e Instalação de aplicativos e programas



PODER JUDICIÁRIO  
**TRIBUNAL DE JUSTIÇA**  
DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL

🌐 DPOATJ1 Insira o seu usuário

Insira sua senha

[Esqueceu sua senha?](#)

**ENTRAR**

Você pode entrar na CADI com o usuário e senha que acessa o seu computador, ou com o usuário setorial

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC

Alternativamente, há o atendimento telefônico.



ramal 7565  
(telefone externo 51 - 3210.7565)

Maneira mais célere para auxiliar em problemas que necessitam de atuação imediata, como, por exemplo, dificuldades na utilização dos sistemas judiciais ou administrativos, bem como mensagens de erro nos sistemas.



## Certidão indisponibilidade de sistemas

Aqui você encontra as certidões de indisponibilidade dos principais sistemas jurisdicionais.

- eproc
- Portal do Processo Eletrônico

Home > Processos e Serviços > Consultas Processuais > Certidões de Indisponibilidade de Sistemas

★ Adicionar aos favoritos

## Certidões de Indisponibilidade de Sistemas

O Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul, diante da eventual possibilidade de sistemas se tornarem indisponíveis por motivos técnicos, disponibiliza nesta área a consulta ao relatório oficial dos períodos em que houve o impedimento do uso de sistemas. As certidões do eproc podem ser verificadas pelos usuários do sistema, no menu PARADAS DO SISTEMA.

Data	Título
07/11/2022	⚠ Problemas técnicos no eproc de 1º grau e 2º grau
03/11/2022	⚠ Problemas técnicos nos serviços oferecidos pelo site do TJRS



# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC



## Portal do Magistrado

<https://www3.tjrs.jus.br/>

O portal do Magistrado disponibiliza acesso a informações restritas aos Magistrados, tais como:

- Consulta de processos em segredo de justiça;
- Banco de sentenças;
- Relatórios da fila de RPVs.

Não há necessidade de solicitação de acesso ao sistema.

Todos os Magistrados já possuem o cadastro.

Para acessar basta colocar login e senha de rede.

Poder Judiciário  
**Tribunal de Justiça**  
do Estado do Rio Grande do Sul

Login   
Senha

[fale conosco](#) [página inicial](#)

### Destaques

- Ato 026/2010 - Disciplina procedimento para devolução de custas do Poder Judiciário
- Planejamento Estratégico do Tribunal de Justiça
- Justiça Gaúcha na TV
- Horários no TJ
- Plantões Jurisdicionais 1º Grau / 2º Grau
- Banco de Ações Coletivas
- Ato 003/2007 - Institui Formulário para Protocolo de Petições
- Preparo de Agravo de Instrumento - Novos Códigos
- Conclusões do Centro de Estudos
- Galeria de Arte
- Serviços de Fac-Símile
- Tabela de Emolumentos
- Site da Justiça da Infância e Juventude

Você conhece o novo site do Poder Judiciário Estadual?  
Clique aqui e dê sua opinião, ela é muito importante para nós.

**Acompanhamento Processual**

**Jurisprudência**

Para serviços e notícias, acesse [www.tjrs.jus.br](http://www.tjrs.jus.br)

**Corregedoria-Geral**

**Juizados Especiais**

**Ouvidoria**

**Endereços, Telefones e Horários**

**Legislação**

### Notícias

- Município gaúcho condenado por assédio moral a servidor público (01/09/2011 16:31)
- TJRS sedia na próxima semana audiência pública na Região Sul sobre atualização do Código de Defesa do Consumidor (01/09/2011 12:07)
- Indenização a caminhoneiro que sofreu queimaduras por ácido sulfúrico ao socorrer colega (31/08/2011 18:05)
- Inconstitucional isenção de pagamento de despesas com condução (31/08/2011 17:44)
- Suspensa lei de Viamão que prevê controle populacional de cães e gatos (31/08/2011 16:50)
- Vara Cível de Pelotas lança bit (31/08/2011 08:30)
- Decisão liminar suspende processo de Juiz do Tribunal Militar (30/08/2011 18:45)

Mais notícias

Copyright © 2006 - Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul - Departamento de Informática Este site possui recursos de acessibilidade.

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC

## Manuais sistemas Jurisdicionais e Administrativos

Serviços administrativos > Informática > Manuais de Sistemas na Intranet.



Manuais de Sistemas

Nesta seção estão disponíveis os manuais dos sistemas informatizados existentes no Poder Judiciário.

- EPROC 1G - PÚBLICO INTERNO >
- EPROC 2G - PÚBLICO INTERNO >
- MANUAIS DO SISTEMA THEMIS2G >
- INFORMAÇÃO PROCESSUAL (AUTOATENDIMENTO) VIA INTRANET DO TJRS >

Aqui você encontra de forma centralizada os manuais de utilização dos sistemas jurisdicionais e administrativos na Intranet

## Verificação de autenticidade de documentos

Home > Processos e Serviços > Serviços Processuais > Verificação de Autenticidade de Documentos

Através desta consulta são realizadas as autenticações de veracidade de documentos emitidos e assinados pelo Poder Judiciário.

# SERVIÇOS MAIS UTILIZADOS DA DITIC



## Orientações Trabalho Remoto

No endereço acima mencionado são publicadas todas as orientações de como realizar a conexão do seu computador ou notebook com o computador do TJRS.



Aqui você encontra:

- Manual para realização de Sessões por videoconferência e telepresenciais
- Acesso remoto via VPN
- Alteração de senha através do Portal do TJRS



## Correio eletrônico (Webmail)



## eproc 1º Grau



## Sistema Eletrônico de Execução Unificado - SEEU



## Consulta processos administrativos



## eproc 2º Grau





# BOM TRABALHO

## **Manual de Boas-Vindas:**

**Idealização:**

3ª Vice-Presidência

Desa. Lizete Andreis Sebben

**Realização:**

Departamento de Relações Públicas - DRP

Direção de Comunicação - DICOM

Janeiro 2023